

Vorläufige Nutzungsbedingungen der Zeitbank Thüringen

Entwurf gemäß unserer Protokolle, den Verhaltensregeln aus Eggesin sowie Anmerkungen am Gründungstag...

- Das Nutzerprofil bei der Anmeldung als Nutzer ist wahrheitsgemäß auszufüllen, insbesondere die Auskunft ob eine private Haftpflichtversicherung besteht oder ein polizeiliches Führungszeugnis vorhanden ist.

- Für die Nutzung der Zeitbank als Zeitgeber (Dienstleister gegen Zeitgutschrift) ist eine private Haftpflichtversicherung erforderlich und nachzuweisen. Die Änderung oder Auflösung der privaten Haftpflichtversicherung ist der Zeitbank unverzüglich mitzuteilen.

- Als Zeitgeber im Betreuungs- und Pflegebereich muss ein polizeiliches Führungszeugnis nachgewiesen und bei der Zeitbank in Kopie hinterlegt werden.

- VOR der Durchführung einer Dienstleistung klären Zeitgeber und -nehmer ALLE Details bzgl. Qualität und Umfang der Dienstleistung. Es wird nur tatsächlich aufgewendete Zeit, evtl. inkl. Vorbereitung, abgerechnet.

- Beim Zeitgeben an mehrere Zeitnehmer gleichzeitig (z.B. Vortrag) ist eine gleichmäßige bzw. angemessene Aufteilung der Zeitkosten unter den Zeitnehmern VORHER zu vereinbaren.

- Ob und wie Fahrtkosten abgerechnet werden (Kilometergeld und/oder Zeitabrechnung) klären Zeitgeber und -nehmer ebenfalls VOR der Durchführung einer Dienstleistung.

- Materialkosten werden zum Einkaufspreis in Euro abgerechnet. Alle entsprechenden Belege sind vom Käufer aufzubewahren und dem Kostenträger zu übergeben. (?Aufbewahrungszeit?)

- Die Abrechnung der Zeitstunden erfolgt in der Regel im Internet auf den Seiten der Zeitbank Thüringen. Es können aber auch Buchungsbelege postalisch an die Zeitbank gesendet werden (?Berarbeitungsgebühr in Zeiteinheiten?). Zeitstunden werden OHNE Gewichtung entsprechend der tatsächlich geleisteten Zeit abgerechnet.

- Mir ist bewußt, das mein Startguthaben 15 Zeitstunden umfasst und für jedes Kalenderjahr 3 Zeitstunden Bearbeitungsgebühr anfallen. Diese werden meinem Konto abgezogen und der Zeitbank selbst gutgeschrieben, die sie u.a. für Spenden oder Zeitkredite einsetzen kann.

- Regulär erhalte ich keinen Dispo oder Kredit auf mein Zeitkonto. In Ausnahmefällen kann mir die Zeitbank in Abhängigkeit von meiner regelmäßigen

Aktivität als Zeitgeber einen Dispo oder Kredit gewähren. Ein Anspruch darauf besteht nicht.

- Kann ein vereinbarter Termin nicht pünktlich (>15min) oder gar nicht eingehalten werden, benachrichtigt der Zeitgeber den Zeitnehmer so früh wie möglich.

- Die Eintragung von Angebot und Nachfrage erfolgt ebenfalls auf den Seiten der Zeitbank Thüringen. Auch diese können im Ausnahmefall aber postalisch eingereicht werden. Es werden nur Angebote abgegeben, von deren Qualität der Anbieter auch überzeugt ist.

- Eine Anfrage zur Dienstleistung kann abgelehnt und eine begonnene Dienstleistung auch abgebrochen werden. In diesen Fällen ist eine ehrlich Begründung empfohlen, damit stets der freundschaftliche Umgang gewahrt bleibt. Anteilig geleistete Zeit wird fair abgerechnet.

- Alle Unstimmigkeiten vor, während und auch nach einer Dienstleistung werden so früh wie möglich und absolut ehrlich miteinander besprochen. Vor rechtlichen Schritten wird stets die Schlichtungsstelle der Zeitbank Thüringen zur Schlichtung eingeschaltet.

- Bei Schadensfällen wird eine angemessene Entschädigung in Euro und/oder Zeitstunden geleistet.

- Über das Vorhandensein von Haustieren klärt der Zeitnehmer den Zeitgeber vorher auf (Allergien/Angst).

- Sorgfältige Arbeit und ein guter Umgang miteinander sind selbstverständlich.

- Alle Daten und Informationen über andere Nutzer werden von allen Zeitgebern und -nehmern streng vertraulich behandelt.

- Für eine gute Entwicklung der Zeitbank-Idee achte ich auf ein gutes Verhältnis eigener Angebote und der Nutzung anderer Angebote.

- Mit dem Unterschreiben der Nutzeranmeldung bei der Zeitbank werden diese Nutzungsbedingungen anerkannt.